## **Załącznik nr 1**

## **Formularz oferty**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (pieczęć wykonawcy) |  |
| **Oferta w postępowaniu** |
| Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani): |
|  |
| działając w imieniu i na rzecz: |
|  |
| Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem są: |
| **USŁUGI PRZEJĘCIA, PRZECHOWYWANIA, UDOSTĘPNIANIA, SKANOWANIA ORAZ ZABEZPIECZENIA DOKUMENTÓW**  |

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

**ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY[[1]](#footnote-2):**

**CENA NETTO: ……………………………………… zł**

**CENA NETTO SŁOWNIE: ……………………………………………….……………………………………zł**

1. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie: 5 lat (pięciu) od dnia zawarcia Umowy Ramowej lub do wyczerpania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia należnego wykonawcy wskazanego w § 9 ust. 9.1. (w zależności od tego, która z okoliczności zaistnieje wcześniej).
2. Oferujemy wykonanie usługi:
3. udostępniania zamówienia na oryginał w terminie …… h od momentu otrzymania zamówienia,
4. udostępniania zamówienia na skan w terminie …… h od momentu otrzymania zamówienia.
5. Oświadczam(y), że:
6. jestem(śmy) związany(i) niniejszą Ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,

|  |
| --- |
| 1. zamówienie wykonam(y):

**[ ]  samodzielnie / [ ]  z udziałem podwykonawców** |
| Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Części zamówienia |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

 |
|  |
| Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne. |

1. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Warunkach Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………..,
w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………….....
2. otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
3. wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
4. akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy Ramowej, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 13 do Warunków Zamówienia,
5. wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
6. nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
7. nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
8. jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:

[ ]  tak / [ ]  nie

1. osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ………………………. , tel.: ……………………….. e-mail: ………………………..

|  |  |
| --- | --- |
|       |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

##

**ZAŁĄCZNIK NR 1A DO FORMULARZA OFERTY ZAŁĄCZNIKA 1 - FORMULARZA OFERTY**

**Cennik Usług w ramach zdefiniowanego procesu operacyjnego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (pieczęć wykonawcy) |  |
| **Oferta w postępowaniu** |
| Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani): |
|  |
| działając w imieniu i na rzecz: |
|  |
| Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem są: |
| **USŁUGI PRZEJĘCIA, PRZECHOWYWANIA, UDOSTĘPNIANIA, SKANOWANIA ORAZ ZABEZPIECZENIA DOKUMENTÓW**  |

|  |
| --- |
| **1. SYSTEM INFORMATYCZNY**  |
| **kolumna A** | **kolumna B** | **kolumna C** | **kolumna D** | **kolumna E** | **kolumna F** |
| **NAZWA USŁUGI** | **RODZAJ OPŁATY** | **JEDNOSTKA**  | **CENA NETTO W ZŁOTYCH** | **WOLUMEN DO KALKULACJI** | **ŁĄCZNA CENA NETTO (iloczyn kolumn D\*E)** |
| WDROŻENIE SYSTEMU: parametryzacja systemu, konfiguracja baz danych, testy, szkolenia |  Jednorazowa | - |   | 1,00 |   |
| WDROŻENIE SYSTEMU: dodatkowe prace zlecone | Jednostkowa | rbh |   | 100,00 |   |
| DOSTĘP DO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO  | Miesięczna | pakiet licencji dla 20 użytkowników  |   | 60,00 |   |
| Każda następna licencja | Miesięczna | 1 licencja |   | 600,00 |   |
| DOSTĘP DO ŚRODOWISKA TESTOWEGO | Miesięczna | - |   | 60,00 |   |
| PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW W SYSTEMIE  | Jednostkowa | 1 mb miesięcznie |   | 990 000,00 |   |
| INTEGRACJA Z SYSTEMEM INFORMATYCZNYM ENEA | Jednostkowa | rbh |   | 100,00 |   |
| DODATKOWE MODYFIACJE W SYSTEMIE | Jednostkowa | rbh |   | 100,00 |   |
|  |  |  |  | **razem kolumna F 1.SYSTEM INFORMATYCZNY**  |   |
| **2. ARCHIWUM PAPIEROWE - OBSŁUGA** |
| **kolumna A** | **kolumna B** | **kolumna C** | **kolumna D** | **kolumna E** | **kolumna F** |
| **NAZWA USŁUGI** | **RODZAJ OPŁATY** | **JEDNOSTKA**  | **CENA NETTO W ZŁOTYCH** | **WOLUMEN DO KALKULACJI** | **ŁĄCZNA CENA NETTO (iloczyn kolumn D\*E)** |
| PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW  | miesięczna | pudło o pojemności 0,5 mb akt (+/- 20%); pudła kartonowe z wymaganą gwarancją 24 miesięcy |   | 1 980 000,00 |   |
| WYSZUKANIE PUDŁA W SKŁADZIE W TRYBIE STANDARD 24 h CAŁY KRAJ | jednostkowa | pudło |   | 2 000,00 |   |
| WYSZUKANIE TECZKI/SEGREGATORA W SKŁADZIE W TRYBIE STANDARD 24 h CAŁY KRAJ | jednostkowa | teczka/segregator  |   | 10 000,00 |   |
| WYSZUKANIE DOKUMENTU W SKŁADZIE W TRYBIE STANDARD 24 h CAŁY KRAJ/ DLA UDOSTĘPNIENIA SKANU CAŁY KRAJ 24 h  | jednostkowa | dokument w zakresie barcodu  |   | 302 000,00 |   |
| WYSZUKANIE PUDŁA W SKŁADZIE W TRYBIE EXPRESS 3 h  | jednostkowa | pudło |   | 1 000,00 |   |
| WYSZUKANIE TECZKI/SEGREGATORA W SKŁADZIE W TRYBIE EXPRESS 3 h | jednostkowa | teczka/segregator  |   | 20 000,00 |   |
| WYSZUKANIE DOKUMENTU W SKŁADZIE W TRYBIE EXPRESS 3 h | jednostkowa | dokument w zakresie barcodu  |   | 20 000,00 |   |
| WYSZUKANIE NIEOPISANEJ JEDNOSTKI W SKŁADZIE (PUDŁO/TECZKA/SEGREGATOR/DOKUMENT) | jednostkowa | rbh |   | 1 000,00 |   |
| UDOSTĘPNIENIE SKANU ZAMÓWIONEGO DOKUMENTU. Do ceny należy dodać koszty związane z wyszukaniem  | jednostkowa | strona do formatu A4 |   | 322 000,00 |   |
| KOMPLETACJA DOKUMENTÓW wraz z wyszukaniem: |   |   |   |   |   |
| 1. od 2 do 4 dokumentów | jednostkowa | komplet |   | 4 500,00 |   |
| 2. od 5 do 8 dokumentów  | jednostkowa | komplet |   | 2 200,00 |   |
| 3. od 9 do 12 dokumentów | jednostkowa | komplet |   | 1 500,00 |   |
| 4. powyżej 12 za każdy kolejny dokument | jednostkowa | dokument w zakresie barcodu  |   | 800,00 |   |
| DOSTAWA/ODBIÓR DOKUMENTÓW wraz z wyszukaniem W TRYBIE STANDARD 24 h CAŁY KRAJ DO/Z JEDNEGO MIEJSCA Z/DO ARCHIWUM WYKONAWCY (usługa kuriera zewnętrznego) | jednostkowa | paczka do 15 kg |   | 1 800,00 |   |
| DOSTAWA/ODBIÓR DOKUMENTÓW wraz z wyszukaniem DO/Z CENTRALI ENEA W POZNANIU Z/DO ARCHIWUM WYKONAWCY W TRYBIE USTALONYM MIEDZY STRONAMI (usługa kuriera wew. WYKONAWCY). Maksymalnie do 50 pudeł jednorazowo | jednostkowa | kurs |   | 18 000,00 |   |
| DOSTAWA/ODBIÓR DOKUMENTÓW wraz z wyszukaniem CAŁY KRAJ DO/Z JEDNEGO MIEJSCA Z/DO ARCHIWUM WYKONAWCY W TRYBIE USTALONYM MIEDZY STRONAMI (usługa kuriera wew WYKONAWCY). Maksymalnie do 50 pudeł jednorazowo | jednostkowa | km |   | 1 000 000,00 |   |
| ODBIÓR/ZWROT WYPOŻYCZONYCH DOKUMENTÓW W TRYBIE STANDARD 24 h CAŁY KRAJ DO/Z JEDNEGO MIEJSCA Z/DO ARCHIWUM WYKONAWCY (usługa kuriera zewnętrznego). Bezpłatnie w przypadku odbioru nowego zasobu do archiwum | jednostkowa | paczka do 15 kg |   | 180,00 |   |
| ODBIÓR/ZWROT WYPOŻYCZONYCH DOKUMENTÓW WARSZAWA DO/Z CENTRALI ENEA W POZNANIU Z/DO ARCHIWUM WYKONAWCY W TRYBIE USTALONYM MIEDZY STRONAMI (usługa kuriera wew WYKONAWCY). Maksymalnie do 50 pudeł jednorazowo. Bezpłatnie w przypadku odbioru nowego zasobu do archiwum | jednostkowa | kurs |   | 1 800,00 |   |
| ODBIÓR/ZWROT WYPOŻYCZONYCH DOKUMENTÓW CAŁY KRAJ DO/Z JEDNEGO MIEJSCA Z/DO ARCHIWUM WYKONAWCY W TRYBIE USTALONYM MIEDZY STRONAMI (usługa kuriera wew WYKONAWCY). Maksymalnie do 50 pudeł jednorazowo. Bezpłatnie w przypadku odbioru nowego zasobu do archiwum | jednostkowa | km |   | 500 000,00 |   |
| REJESTRACJA ZWROTU WYPOŻYCZONYCH JEDNOSTEK  | jednostkowa | pudło/teczka/segregator/dokument |   | 19 800,00 |   |
| WERYFIKACJA KOMPLETNOŚCI ZWRÓCONYCH DOKUMENTÓW:  |   |
| 1. Dokument posiadający elektroniczną wersję w systemie | jednostkowa | dokument w zakresie barcodu  |   | 1 800,00 |   |
| 2. Dokument nie posiadający wersji elektronicznej w systemie | jednostkowa | dokument w zakresie barcodu  |   | 180,00 |   |
| DOSTAWA MATERIAŁÓW ARCHIWIZACYJNYCH (PUDEŁ, PLOMB, KODÓW KRESKOWYCH): |   |
| DOSTAWA MATERIAŁÓW ARCHIWIZACYJNYCH CAŁY KRAJ DO JEDNEGO MIEJSCA Z ARCHIWUM WYKONAWCY W TRYBIE USTALONYM MIEDZY STRONAMI (usługa kuriera zewnętrznego) | jednostkowa | paczka do 15 kg |   | 6 000,00 |   |
| DOSTAWA MATERIAŁÓW ARCHIWIZACYJNYCH CAŁY KRAJ DO JEDNEGO MIEJSCA Z ARCHIWUM WYKONAWCY W TRYBIE USTALONYM MIEDZY STRONAMI (usługa kuriera zewnętrznego) | jednostkowa | paleta |   | 1 000,00 |   |
|  |  |  |  | **razem kolumna F 2.ARCHIWUM PAPIEROWE - OBSŁUGA** |  |
| **3. NISZCZENIE DOKUMENTÓW**  |
| **kolumna A** | **kolumna B** | **kolumna C** | **kolumna D** | **kolumna E** | **kolumna F** |
| **NAZWA USŁUGI** | **RODZAJ OPŁATY** | **JEDNOSTKA**  | **CENA NETTO W ZŁOTYCH** | **WOLUMEN DO KALKULACJI** | **ŁĄCZNA CENA NETTO (iloczyn kolumn D\*E)** |
| NISZCZENIE DOKUMENTÓW ARCHIWALNYCH Z ARCHIWUM WYKONAWCY | jednostkowa | pudło  |   | 3 000,00 |   |
| NISZCZENIE DOKUMENTÓW Z JEDNOSTEK ZAMAWIAJĄCEGO | jednostkowa | kg |   | 45 000,00 |   |
|  |  |  |  | **razem kolumna F 3.NISZCZENIE DOKUMENTÓW**  |  |
| **4. PRZEJĘCIE ZASOBU ARCHIWALNEGO OD ZAMAWIAJĄCEGO** |
| **kolumna A** | **kolumna B** | **kolumna C** | **kolumna D** | **kolumna D** | **kolumna D** |
| **NAZWA USŁUGI** | **RODZAJ OPŁATY** | **JEDNOSTKA**  | **CENA NETTO W ZŁOTYCH** | **WOLUMEN DO KALKULACJI** | **ŁĄCZNA CENA NETTO (iloczyn kolumn D\*E)** |
| ZAKUP PUDEŁ | jednostkowa | pudło  |   | 55 000,00 |   |
| ZAKUP PLOMB | jednostkowa | plomba |   | 80 000,00 |   |
| ZAKUP KODÓW KRESKOWYCH PUDŁO | jednostkowa | kod kreskowy  |   | 55 000,00 |   |
| ZAKUP KODÓW KRESKOWYCH (TECZKA/SEGREGATOR/DOKUMENTY) | jednostkowa | kod kreskowy  |   | 50 000 000,00 |   |
| TRANSPORT Z JEDNOSTEK ZAMAWIAJĄCEGO DO ARCHIWUM WYKONAWCY | jednostkowa | 1 mb akt |   | 16 500,00 |   |
| WERYFIKACJA ILOŚCIOWA ZASOBU | jednostkowa | pudło |   | 55 000,00 |   |
| WERYFIKACJA JAKOŚCIOWA ZASOBU | jednostkowa | pudło/teczka/segregator/dokument |   | 198 000,00 |   |
|  |  |  |  | **razem kolumna F 4.PRZEJĘCIE ZASOBU ARCHIWALNEGO OD ZAMAWIAJĄCEGO** |  |
| **5. SKANOWANIE I REJESTRACJA DOKUMENTÓW**  |
| **kolumna A** | **kolumna B** | **kolumna C** | **kolumna D** | **kolumna E** | **kolumna F** |
| **NAZWA USŁUGI** | **RODZAJ OPŁATY** | **JEDNOSTKA**  | **CENA NETTO** | **WOLUMEN DO KALKULACJI** | **ŁĄCZNA CENA NETTO (iloczyn kolumn D\*E)** |
| PRZYGOTOWANIE DOKUMENTU DO SKANOWANIA ( USUNIĘCIE ELEMENTÓW METALOWYCH TJ. ZSZYWKI) | Jednostkowa | dokument w zakresie barcodu  |   | 20 500 000,00 |   |
| WYKONANIE KSEROKOPII DOKUMENTU | Jednostkowa | strona format A4 |   | 20 000,00 |   |
| SKANOWANIE MASOWE  | Jednostkowa | strona format A4 |   | 20 500 000,00 |   |
| SKANOWANIE DOKUMENTÓW TRWALE ZSZYTYCH - Z SZYBY  | Jednostkowa | strona format A4 |   | 20 500 000,00 |   |
| REJESTRACJA/INDEKSACJA DOKUMENTÓW | Jednostkowa | indeks |   | 10 250 000,00 |   |
| WERYFIKACJA REJESTRACJI/INDEKSACJI | Jednostkowa | indeks |   | 10 250 000,00 |   |
| PRZYWRÓCENIE DOKUMENTU DO PIERWOTNEJ POSTACI PO SKANOWANIU ( ZSZYCIE) | Jednostkowa | dokument w zakresie barcodu  |   | 20 500 000,00 |   |
|  |  |  |  | **razem kolumna F 5.SKANOWANIE I REJESTRACJA DOKUMENTÓW**  |  |
| **6. USŁUGI DODATKOWE**  |
| **kolumna A** | **kolumna B** | **kolumna C** | **kolumna D** | **kolumna E** | **kolumna F** |
| **NAZWA USŁUGI** | **RODZAJ OPŁATY** | **JEDNOSTKA**  | **CENA NETTO** | **WOLUMEN DO KALKULACJI** | **ŁĄCZNA CENA NETTO (iloczyn kolumn D\*E)** |
| BRAKOWANIE DOKUMENTÓW ARCHIWALNYCH  | jednostkowa | mb |   | 1,00 |   |
| ARCHIWIZACJA/PORZĄDKOWANIE ZASOBU WG. KATEGORII ARCHIWALNYCH | jednostkowa | mb |   | 1,00 |   |
| UŻYCZENIE POMIESZCZENIA BIUROWEGO POWYŻEJ 8 H /M-CE | jednostkowa | rbh |   | 1,00 |   |
|  |  |  |  | **-** | **-** |
| **7. KOSZTY WYJŚCIA** |
| **kolumna A** | **kolumna B** | **kolumna C** | **kolumna D** | **kolumna E** | **kolumna F** |
| **NAZWA USŁUGI** | **RODZAJ OPŁATY** | **JEDNOSTKA**  | **CENA NETTO** | **WOLUMEN DO KALKULACJI** | **ŁĄCZNA CENA NETTO (iloczyn kolumn D\*E)** |
| KOSZT OSTATECZNEGO WYCOFANIA ZASOBU, PO ZAKOŃCZENIU WAŻNOŚCI UMOWY | jednostkowa | pudło |   | 1,00 |   |
| KOSZT OSTATECZNEGO WYCOFANIA ZASOBU, W TRAKCIE TRWANIA UMOWY | jednostkowa | pudło |   | 1,00 |   |
|  |  |  |  | **-** | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
|       |       |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

## **Załącznik nr 2**

## **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.
6. Dysponuje minimum 3(trzema) osobami, które zostaną skierowane do realizacji przedmiotowych usług i spełniającymi wymagania Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 1 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia rodzaju wykształcenia uznanego za specjalistyczne.

|  |  |
| --- | --- |
|       |       |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

## **Załącznik nr 3**

## **Upoważnienie UDZIELONE PRZEZ WykonawcĘ**

|  |
| --- |
| **Upoważnienie** |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu ………………………………………………………….………………………….………………………..

upoważniam Pana/Panią ……………………………….......................………………………….. urodzonego/ą dnia ……………………………… w ……………………………………………. legitymującego się dowodem osobistym numer: …………………………………. seria: ………………………………, PESEL: …………………………………….. do:

1. podpisania oferty,
2. podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
3. składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu
4. zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

## **Załącznik nr 4**

## **Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, z wyłączeniem osób na stałe współpracujących z Wykonawcą w zakresie w jakim jest to niezbędne w niniejszym postępowaniu, nie publikować w jakiejkolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

## **Załącznik nr 5**

## **Arkusz z pytaniami Wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
|  (pieczęć wykonawcy) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Treść pytania** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |

\* pola niezapisane należy przekreślić

|  |  |
| --- | --- |
|       |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

##

## **Załącznik nr 6**

## **WYKAZ WYKONYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ / PODWYKONAWCÓW / INNE PODMIOTY USŁUG PODOBNYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Wykaz wykonanych Usług Podobnych realizowanych przez Wykonawcę / podwykonawców / inne podmioty w okresie 05.2015r. do 05.2018r.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, który wykonywał Usługę Podobną** | **Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę Podobną** | **Opis wykonanych usług** | **Termin realizacji Usługi Podobnej (miesiąc.rok –miesiąc.rok)[[2]](#footnote-3)** | **Wartość Usługi Podobnej (umowy) w złotych netto** | **Wartość otrzymanego przez Wykonawcę wynagrodzenia dla danego Usługi Podobnej w złotych netto** | **Dowód należytego wykonania Usługi (wskazać nazwę dokumentu)** |
| **1** |  |  |  | ….. do ..…(mm.rrrr. do mm.rrrr.) |  |  |  |
| **2** |  |  |  | ….. do ..…(mm.rrrr. do mm.rrrr.) |  |  |  |
| **3** |  |  |  | ….. do ..…(mm.rrrr. do mm.rrrr.) |  |  |  |

**Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 5.1. lit. d)**

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE PROJEKTÓW POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |
|  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE FORMALNYCH ZASAD W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI**

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada formalne zasady ds. bezpieczeństwa informacji, bądź ich ekwiwalent, taki jak zestaw formalnych procesów wyznaczających podejście naszego podmiotu do bezpieczeństwa informacji.
2. [ ]  posiada / [ ]  nie posiada formalną certyfikacje ISO 27001 w zakresie bezpieczeństwa informacji.

W przypadku posiadania formalnej certyfikacji ISO 27001 Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty kopii certyfikatu.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

**ZAŁĄCZNIK NR 8**

**ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA**

|  |
| --- |
|  |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia i utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji Umowy Ramowej.**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się do zawarcia i przedłożenia w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Ramowej, kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą ubezpieczenia w wysokości co najmniej **5 000.000,00** PLN (słownie: pięć milionów złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji Umowy Ramowej. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy Ramowej do przedstawienia kopii kolejnych opłaconych dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia obejmującego przedmiot Umowy Ramowej, przed zakończeniem terminu obowiązywania poprzedniego ubezpieczenia.

Umowa/y odpowiedzialności cywilnej zostanie/ą zawarta/e i utrzymana/e przez cały okres realizacji przedmiotu na koszt reprezentowanego podmiotu.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **miejscowość i data** | **Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy** |

## **Załącznik nr 9**

## **ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby** | **Adres/siedziba podmiotu** | **Nr telefonu/faksu** |
| 1 |  |  |  |

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: ....................................... z siedzibą w ............................................ niezbędnych zasobów w zakresie:

a) zdolności technicznych lub zawodowych\*\*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej\*\*

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do:

1) ...............................................................................................................................................................

2) ...............................................................................................................................................................

***Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.***

\*\* odpowiednio skreślić

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Podpis osoby/osób upoważnionej/-ychdo występowania w imieniu firmy oddającejzasoby do dyspozycji |

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z zasobów innych podmiotów do realizacji zamówienia, dołączenie do oferty załącznika nie jest wymagane lub Wykonawca może dołączyć załącznik z adnotacją „Nie dotyczy”.*

**ZAŁĄCZNIK NR 10**

**OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |
|  |

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

1. \*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp.  | Nazwa podmiotu | Adres |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

*.......................................*

*(miejscowość, data)*

*..................................................................*

 *(podpis i pieczęć Wykonawcy)*

1. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.

*.......................................*

*(miejscowość, data)*

*..................................................................*

*(podpis i pieczęć Wykonawcy)*

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

**ZAŁĄCZNIK NR 11**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WYMAGAŃ BEZPIECZEŃSTWA**

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań bezpieczeństwa**

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. Reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki zabezpieczające, zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w szczególności art. 24,25,28 oraz 32.
2. W okresie ostatnich 5 lat, od dnia ogłoszenia niniejszego postępowania przez Zamawiającego, odbyły się w Spółce kontrole Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

[ ]  tak / [ ]  nie

Jeśli tak – Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia przez Wykonawcę zawierającego poniższe informacje:

1. wskazanie co było ich powodem,
2. czy wszczęte zostało postępowanie administracyjne,
3. jaka została wydana decyzja.
4. Spełniamy wymagania techniczne w zakresie wymiany danych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
5. Posiadamy politykę bezpieczeństwa wraz z procedurami/instrukcjami postępowania dotyczącymi procesu przetwarzania danych.
6. Posiadamy zasady przydzielania dostępu wraz z wykazem pracowników mających dostęp do infrastruktury w której przetwarzane są dane Zamawiającego.
7. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadali upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz podpiszą zobowiązania do zachowania poufności.
8. W przypadku wybrania naszej oferty i zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania, wyrażamy zgodę na niezapowiedziane audyty bezpieczeństwa na każdym etapie realizacji umowy wykonane lub zlecane przez Zamawiającego, w tym testy penetracyjne. W tym celu umożliwimy dostęp do niezbędnych pomieszczeń i infrastruktury, w której przetwarzane są dane Zamawiającego.
9. Zapewniamy optymalny poziom bezpieczeństwa całemu procesowi, włącznie z przewozem akt.
10. Posiadamy środki transportu do przewozu dokumentacji spełniające wymagania Zamawiającego.
11. Spełniamy wymagania dotyczące miejsc przechowywania i skanowania dokumentów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
12. Spełniamy wymagania dotyczące zabezpieczania fizycznego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
13. Dokonujemy weryfikacji tożsamości osób wchodzących do pomieszczeń w których przetwarzane są dane Zamawiającego.
14. Posiadamy formalny dokument określający zakres obowiązków pracowników w zakresie bezpieczeństwa informacji.
15. Posiadamy zasady regulujące usuwanie nośników danych (papierowych oraz elektronicznych) z firmy.
16. Posiadamy formalne, udokumentowane procedury w zakresie bezpieczeństwa przekazywania informacji oraz bezpieczeństwa operacji dot. wszystkich kluczowych procesów występujących w naszej firmie, które mogłyby mieć wpływ na dane dot. ENEA., takie jak:
	1. kontrola/zarządzanie zmianami
	2. zarządzania wersjami
	3. standardy rozwoju oraz testowania systemów
	4. kluczowych procedur operacyjnych - takich jak obsługa danych dot. ENEA od momentu ich otrzymania do wysłania
	5. usuwania/niszczenia
	6. obsługi nośników - łącznie z obsługą zdalną oraz ich wymianą
	7. audytu i monitoringu
	8. angażowania osób trzecich
	9. zarządzania punktami słabymi (łącznie z wirusami oraz innymi rodzajami złośliwych programów).
17. Prowadzimy monitoring oraz badanie bezpieczeństwa naszych systemów IT.
18. Wykonujemy regularne badania informacji zawartych w rejestrze security log systemów IT.
19. Nośniki danych z kopiami zapasowymi danych przetwarzanych w naszych systemach IT są zaszyfrowane.
20. Posiadamy środki ochrony bezpieczeństwa sieci wewnętrznej chroniące systemy przechowujące lub przetwarzające dane naszych klientów przed dostępem z pozostałych sieci.
21. Posiadamy udokumentowane zasady dot. kontroli dostępu do systemów IT przetwarzających dane naszych klientów.
22. Posiadamy w firmie procedury z zakresu zarządzania kontami uprzywilejowanymi (np. administratorów baz danych, użytkowników mających możliwość aktualizacji danych podstawowych)
23. Informacje zapisywanie z komputerów naszej firmy na nośniki przenośne (np. karty pamięci USB, płyty CD, DVD, itp..) są szyfrowane.
24. Dane na dyskach komputerów przenośnych używanych w naszej firmie są zaszyfrowane.
25. Posiadamy konkretne wytyczne z zakresu bezpieczeństwa adresowane do użytkowników komputerów przenośnych (mówiące np. o korzystaniu z laptopa w domu, zamykaniu kiedy laptop nie pracuje, wyłączaniu zamiast pozostawianiu w trybie uśpienia).
26. Posiadamy formalne zasady zarządzania incydentami z dziedziny bezpieczeństwa systemów IT.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

1. Przez łączną cenę oferty netto Zamawiający rozumie sumę: kolumny F 1.SYSTEM INFORMATYCZNY i kolumny F 2.ARCHIWUM PAPIEROWE – OBSŁUGA i kolumny F 3.NISZCZENIE DOKUMENTÓW i kolumny F 4.PRZEJĘCIE ZASOBU ARCHIWALNEGO OD ZAMAWIAJĄCEGO i kolumny F 5.SKANOWANIE I REJESTRACJA DOKUMENTÓW z Załącznika nr 1A DO FORMULARZA OFERTY ZAŁĄCZNIKA 1 - FORMULARZA OFERTY CENNIK USŁUG W RAMACH ZDEFINIOWANEGO PROCESU OPERACYJNEGO [↑](#footnote-ref-2)
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dla:

Dla usług zakończonych wpisał w tabeli datę w formacie: **miesiąc rok (rozpoczęcia) do miesiąc rok (zakończenia)**, a

Dla usług trwających wpisał w tabeli datę w formacie: **miesiąc rok (rozpoczęcia) do obecnie** [↑](#footnote-ref-3)